

**Разъяснения по порядку проведения испытаний
кассовых суммирующих аппаратов на соответствие требованиям
Положения о требованиях к кассовым суммирующим аппаратам,
в том числе совмещенным с таксометрами, билетопечатающим машинам,
утвержденных постановлением Министерства по налогам и сборам
Республики Беларусь и Государственного комитета по стандартизации
Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. № 29/99**

В части представления комплекта документов

В соответствии с пунктом 9 Положения о порядке ведения Государственного реестра моделей (модификаций) кассовых суммирующих аппаратов и специальных компьютерных систем, используемых на территории Республики Беларусь, утвержденном Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.06.2002 № 738 (далее – Положение 738), заявка на проведение испытаний кассового суммирующего аппарата подлежит регистрации уполномоченным для проведения испытаний юридическим лицом при наличии документов, указанных в пункте 8 Положения:

- документ, подтверждающий государственную регистрацию заявителя;
- копии договоров, заключенных в соответствии с законодательством заявителем (за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Республики Беларусь производство кассового оборудования, а также техническое обслуживание и ремонт произведенного кассового оборудования) с двумя и более ЦТО. В договорах должны быть предусмотрены сроки и порядок вступления их в силу;

- обязательство заявителя:

- осуществлять подготовку персонала ЦТО для технического обслуживания и ремонта включенной заявителем модели (модификации) кассового оборудования в Государственный реестр;
- обеспечивать ЦТО необходимой документацией, запасными частями и комплектующими до исключения такой модели (модификации) кассового оборудования из Государственного реестра;
- осуществлять организационно-технические меры по защите кассового оборудования от несанкционированного доступа к фискальным данным о денежных оборотах в целях их изменения (уничтожения) и об отсутствии недекларируемых режимов работы;

- техническую документацию на кассовое оборудование, документацию на программное обеспечение, а также документы, необходимые для осуществления эксплуатации, технического обслуживания и ремонта кассового оборудования.

Копии указанных документов должны быть заверены заявителями – подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя. Указанные документы могут быть представлены в электронном виде в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

Документы на ввозимое в Республику Беларусь кассовое оборудование могут представляться на иностранном языке вместе с переводом на один из государственных языков Республики Беларусь, заверенным в Белорусской торгово-промышленной палате.

В отношении комплекта представляемой документации поясняем следующее.

1. Техническая документация на кассовое оборудование, документация на программное обеспечение, а также документы, необходимые для осуществления эксплуатации, технического обслуживания и ремонта кассового оборудования, должны включать в себя следующий комплект документов:

– эксплуатационные документы (паспорт (формуляр), руководства (инструкции) по эксплуатации, настройке);

– конструкторская документация (сборочный чертеж; общая схема соединений; спецификации на кассовый аппарат и входящие сборочные единицы; электрическая принципиальная схема кассового оборудования; чертёж платы БУ (с указанием мест расположения процессора, носителя СПО БУ, носителя ЭЖ, носителя (носителей) денежных и операционных регистров, часов реального времени, контроллеров устройств) со спецификацией, чертёж платы БЭП (с указанием носителя информации БЭП, процессора) со спецификацией и карта БЭП (структура данных));

– ремонтная документация (руководство по ремонту и техническому обслуживанию);

– программную документацию (порядок считывания специального программного обеспечения; протокол связи кассового аппарата с ПЭВМ и драйвер на электронном носителе, обеспечивающий эту связь (для системных кассовых аппаратов); описание пакета прикладных программ (для системных кассовых аппаратов)).

2. Обязательства заявителя осуществлять организационно-технические меры по защите кассового оборудования от несанкционированного доступа к фискальным данным о денежных оборотах в целях их изменения (уничтожения) и об отсутствии недекларируемых режимов работы должны включать в себя следующий комплект документов:

декларацию заявителя об отсутствии в кассовом аппарате несанкционированного доступа к данным о денежных оборотах с целью их изменения (уничтожения) и недекларируемых режимов работы;

справку, подтверждающую реализацию организационных, программных и технических мер по защите от несанкционированного доступа к изменению либо уничтожению информации о денежных оборотах.

3. В случае проведения испытаний доработанных (модернизированных) кассовых аппаратов заявитель вправе предоставить образец доработанной (модернизированной) модели (модификации), новую версию программного обеспечения (при его изменении), извещение на изменение документации и комплект измененных документов и при необходимости средства верификации специального программного обеспечения. При этом, БелГИСС оставляет за собой право при

необходимости запросить дополнительные документы, необходимые для проведения испытаний.

В части представления образца КСА

В соответствии с пунктом 10 Положения 738 при представлении документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, заявитель заключает с уполномоченными для проведения испытаний юридическими лицами договор о проведении испытаний моделей (модификаций) кассового оборудования и представляет этим юридическим лицам образец кассового оборудования, модель (модификацию) которого предлагается включить в Государственный реестр.

В отношении представляемого образца КСА поясняем следующее.

1. Образец КСА должен иметь идентификацию, указывающую на принадлежность к модели (модификации) кассового оборудования заявленного для проведения испытаний.

2. Образец КСА представляется:

- в полной комплектации и собранном для выполнения испытаний виде;*
- в работоспособном состоянии, с необходимым для работы программным обеспечением (при наличии);*
- со средствами верификации программного обеспечения,*
- в «нефискальном» режиме, с подключенным СКНО (зарегистрированным с реквизитами БелГИСС),*
- с дополнительными устройствами (при заявленных функциональных возможностях подключения к кассовому оборудованию данных дополнительных устройств): считывателем кода маркировки, GTIN, двумерного штрихового кода DataMatrix, денежным ящиком, электронными весами, платежным терминалом и т.п.*

В части общего порядка проведения испытаний

В соответствии с пунктом 10 Положения 738 испытания модели (модификации) кассового оборудования на соответствие требованиям осуществляются на платной основе и в сроки, определенные в договоре о проведении таких испытаний, но не более 30 рабочих дней, в порядке, установленном Госстандартом.

В отношении порядка проведения испытаний поясняем следующее:

1. Испытания кассового оборудования осуществляется научно-производственным республиканским унитарным предприятием «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации» (далее – уполномоченное лицо) за исключением испытаний, указанных в части второй настоящего пункта.

Республиканским унитарным предприятием «Информационно-издательский центр по налогам и сборам» (далее – РУП ИИЦ) осуществляются испытания в части соответствия кассового оборудования требованиям:

- по подключению кассового оборудования к системе контроля кассового оборудования (далее – СККО) посредством средства контроля налоговых органов (далее – СКНО);*
- функционированию кассового оборудования в едином цикле с СКНО;*

- к обмену данными между кассовым аппаратом и СКНО;
- по обеспечению блокировки при отсутствии СКНО, переполнении, неисправности, отключении СКНО, несанкционированной замене СКНО при работе кассового аппарата в эксплуатационном режиме, при установке СКНО в статус «СКНО заблокировано». Блокировка определяется по результатам запроса статуса СКНО.

Результаты испытаний, осуществленных РУП ИИЦ, оформляются протоколом испытаний, содержащими заключение о соответствии (несоответствии) кассового оборудования требованиям, указанным в части второй настоящего пункта, и возможности использования кассового оборудования для работы с системой контроля кассового оборудования. Протокол испытаний заявитель представляет в БелГИСС.

2. После регистрации заявки проводится анализ информации, указанной в представленных заявителем документах, в целях определения ее достаточности для проведения испытаний образца модели (модификации) кассового оборудования и установления трудоемкости работ.

Проведение анализа информации, указанной в представленных заявителем документах, осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявки.

В случае, если по результатам анализа информации, указанной в представленных заявителем документах, установлена ее недостаточность для проведения испытаний, заявитель уведомляется о необходимости доработки документов и (или) представления недостающей информации. Непредставление запрашиваемой информации в течение 60 рабочих дней с момента уведомления заявителя может являться основанием для аннулирования заявки и возврата документации и образца модели (модификации) кассового аппарата заявителю.

Положительный результат анализа информации, указанной в представленных заявителем документах является основанием для оформления договора.

3. Датой начала испытаний считается дата поступления оплаты по договору при условии представления заявителем образца модели (модификации) кассового оборудования.

Датой окончания испытаний считается дата утверждения БелГИСС акта по результатам испытаний модели (модификации) кассового оборудования (далее – акт испытаний)

Один экземпляр акта испытаний выдается заявителю в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания испытаний. Второй экземпляр акта испытаний остается в БелГИСС. Третий экземпляр акта испытаний направляется в Госстандарт по запросу.